





## 目 录

|                            |    |
|----------------------------|----|
| 1 适用范围 .....               | 3  |
| 2. 认证依据 .....              | 3  |
| 3 对认证机构的基本要求 .....         | 3  |
| 4 对认证人员的基本要求 .....         | 5  |
| 5 认证程序 .....               | 5  |
| 5.1 认证申请 .....             | 5  |
| 5.2 申请评审 .....             | 6  |
| 5.3 认证合同及相关责任 .....        | 7  |
| 5.4 审核方案和审核策划 .....        | 7  |
| 5.5 实施审核 .....             | 10 |
| 5.6 初次认证审核 .....           | 12 |
| 5.7 监督审核 .....             | 13 |
| 5.8 再认证审核 .....            | 14 |
| 5.9 特殊审核 .....             | 15 |
| 5.10 不符合项及其验证 .....        | 15 |
| 5.11 审核报告 .....            | 15 |
| 5.12 认证决定 .....            | 16 |
| 6 认证证书和认证标志 .....          | 17 |
| 7 认证证书的暂停、撤销和注销 .....      | 18 |
| 8 申诉（投诉）处理 .....           | 20 |
| 9 信息公开与报告 .....            | 20 |
| 10 认证记录 .....              | 21 |
| 11 其他 .....                | 22 |
| 12 附则 .....                | 22 |
| 附录 A 认证业务范围分类和风险类型示例 ..... | 24 |
| 附录 B 认证审核时间要求 .....        | 27 |
| 附录 C 认证证书编号规则 .....        | 28 |
| 附录 D 认证证书 .....            | 29 |